

# ÅRE SELFSTORAGE AB

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER OCH VILLKOR FÖRVARINGSAVTAL

Om kunden inte säger upp avtalet kommer avtalet att automatiskt förlängas till att gälla till vidare. I detta fall har kunden möjlighet att när som helst säga upp avtalet utan kostnad i enlighet med uppsägningstiden i det här avtalet.

Förvaringsavtalen ingås mellan Åre Self Storage AB och konsumenten under en minimiperiod om en månad. Därefter förlängs avtalet automatiskt till att gälla till vidare. Om konsumenten inte samtycker till automatisk förlängning måste konsumenten underrätta Åre Self Storage AB om detta via e-post i enlighet med artikel 3 i dessa allmänna villkor där uppsägningstiden uppgår till 30 dagar. Sådant meddelande måste skickas 30 dagar före den månatliga årsdagen för lagringsavtalet. Vid uppsägning upphör hyresavtalet vid det månadsskifte som infaller närmast efter 30 dagar från uppsägningen.

När förvaringsavtalet automatiskt förlängts har konsumenten rätt att säga upp förvaringsavtalet när som helst utan kostnad genom att underrätta Åre Self Storage AB via e-post om detta i enlighet med artikel 3 i dessa allmänna villkor samt med beaktande av uppsägningstiden om 30 dagar.

### Artikel 1. Omfattning och definition

Dessa allmänna bestämmelser och villkor för förvaring tillämpas på alla self storage-avtal mellan Åre Self Storage AB, nedan kallat ÅSS, å ena sidan och parter som använder förvaringsutrymme/-enheter (eller någon annan av ÅSS förvaringsprodukter eller tjänster tex parkering, bulk, skåp osv), nedan kallad "Kunden" å den andra. ÅSS butik, de använda förvaringsutrymmet, produkten eller tjänsten kallas "Förvaringsenheten" och self storage-avtalet inklusive dessa allmänna regler och villkor kallas i fortsättning "Avtal". Allt gods som förvaras eller placeras någonstans i ÅSS förvaringsanläggning (inklusive förvaringsenheten) kallas "Godset".

### Artikel 2. Omfattning och definition

2.1 ÅSS ger kunden rätt att disponera och använda förvaringsenheten i enlighet med villkoren i avtalet med enda syftet att förvara tillåtet gods. Kunden får inte använda förvaringsenheten i något annat syfte. Kunden bekräftar och samtycker uttryckligen till att ingenting i avtalet ska tolkas som att det ska par någon laglig rätt eller äganderätt till förvaringsenheten. ÅSS fungerar inte i något som helst syfte som lagarskötare, väktare eller tillsynsman för förvaringsenheten eller godset. Genom att ingå avtalet försäkras kunden att han har ensam äganderätt till godset och godtar allt ansvar i samband med godset. Kunden ska gottgöra och hålla ÅSS skadelöst gentemot alla anspråk eller kostnader eller någon rättlig åtgärd eller process i samband med godset från tredje parts sida, inklusive tvister i samband med ägande eller äganderätt.

2.2 Kunden ska använda och underhålla förvaringsenheten med tillbörlig omsorg och i överensstämmelse med tillåten användning enligt avtalet. Förvaringsenheten ska alltid hållas låst och ren. Kunden ansvarar för städning och avlägsnande av smuts och avfall i förvaringsenheten. Det är inte tillåtet för kunden att kasta avfall eller gods (eller någon del av godset) i eller utanför förvaringsenheten. Detta kan resultera i ett vite av minst 500 kronor per m3 för att ersätta kostnader på bortforsling.

2.3 Kunden bekräftar att han har besökt, inspekterat och funnit förvaringsenheten vara i gott skick och förenlig med kundens förväntade lagliga och avtalade användning. Kunden är underförstådd med och godkänner skydds och säkerhetsnivån och anvisningarna. ÅSS ger uttryckligen inga garantier och åtar sig inget som helst ansvar vad gäller det lagliga och avtalade ändamålet och förväntningarna på användning/skydd och säkerhet.

2.4 Kunden godtar att alla angivelser om förvaringsutrymmets storlek är uppskattningar och ett genomsnitt av ett större antal förvaringsenheter. Eventuell avvikelse mellan den faktiska storleken på en förvaringsenhet och den storlek som anges i avtalet berättigar inte någon av parterna till någon prisjustering.

2.5 Kunden ska noga följa bestämmelserna i detta avtal, lagar och lokala föreskrifter samt anvisningar från lokala och nationella myndigheter, vvs- och energibolag och försäkringsgivare.

2.6 Kunden bekräftar och godtar sin fulla ansvarsskyldighet för alla handlingar av personer som har tillgång till förvaringsenheten eller använder kundens behörighetskod, och hänvisningar till "Kunden" i dessa villkor ska betraktas som hänvisningar till alla sådana personer.

2.7 Kunden ska använda förvaringsenheten på ett sådant sätt att inga skador på miljön eller störningar för andra användare (tex buller från radioapparater eller utrustning, damm, lukt, läckage) i någon form kan uppstå eller rimligen kan förväntas uppstå, och är skyldig att vidta tillräckliga försiktighetsåtgärder för att förhindra sådana miljöskador eller olägenheter.

Högsta tillåtna vikt är 350kg / m2

Högsta tillåtna vikt i varuhissen är 2000kg

2.9 Det är strängt förbjudet för kunden att förvara följande gods i förvaringsenheten (listan är inte fullständig):

- Ädelstenar, pälsverk, konstföremål, samlarföremål eller föremål som inte går att ersätta, föremål med affektionsvärde eller speciellt värde.
- Kontanter, värdepapper, aktier eller andelar.
- Något annat föremål som avger dofter, lukt eller odör.
- Fåglar, fiskar, djur eller andra levande varelser.
- Sopor och annat avfall (inklusive djuravfall och giftigt/farligt avfall).
- Livsmedel och andra färsvaror (som kan förstöras) om de inte är säkert förpackade så att de är skyddade och inte lockar till sig skadedjur eller orsakar någon annan form av besvär.
- Skjutvapen, sprängämnen, vapen eller ammunition.
- Olagliga substanser som narkotika, illegala föremål eller varor som erhållits illegalt såsom insmugglade eller stulna varor osv.
- Kemikalier, radioaktiva ämnen, biologiska ämning.
- Bsbest och /eller bearbetad asbest.
- (Konst-)gödsel.
- Gasflaskor eller andra komprimerade gaser och/eller batterier.
- Fyrverkerier.
- Brännbart eller brandfarligt material eller vätskor, inklusive diesel och bensin.

**Alla objekt och fordon med motorer måste tömmas på vätskor för att undvika lukt och brandfara.**

- Alla andra giftiga, brandfarliga eller farliga ämnen eller preparat som är klassificerade som sådana enligt tillämplig lag eller lokala föreskrifter såsom:
  - \* Explosiva ämnen och preparat såsom sprayburkar inklusive rumspray och hårspray, bilack, fernissa och spolarvätska: sprayer och (flytande) gaser och gasol, vätgas, acetylen, propangas och butan.
  - \* Oxiderande ämnen och preparat som väte- och andra peroxider, klorater, starka salpeter och perklorosyror.
  - \* (Mycket) brandfarliga ämnen och preparat såsom bensin, bensen, brännsprit eller metanol, terpentid, lacknafta, aceton, färg, spolarvätska, luftreningsmedel, kontaktklim och neoprenlim.
  - \* (Mycket) giftiga ämnen och preparat såsom metanol, fläckbortagningsmedel, bekämpningsmedel.
  - \* Hälsoskadliga ämnen och preparat såsom rengöringsmedel, tinner, träimpregneringsmedel, färgbortagningsmedel.
  - \* Frätande ämnen och preparat som proplösande medel för rör, avkalningsprodukter, kaustiksoda, starka syror, kaustiska produkter såsom rengöringsmedel för ugnar och toaletter.
  - \* Irriterande ämning och preparat.
  - \* Cancerframkallande ämnen och preparat.
  - \* Mutagena ämnen och preparat.
  - \* Reproduktionstoxiska ämnen och preparat.
  - \* Miljöfarliga ämnen och preparat såsom CFC, PCB och PC. Bekämpningsmedel och tungmetaller som kvicksilver i termometrar, kadmium och zink från batterier, bly och koppar.
  - \* Pesticider och herbicider.

*De flesta giftiga, brandfarliga eller farliga ämnen kan kännas igen på nedanstående symboler:*



Explosiv/explosionsrisk



Oxiderande, underlättar antändning av annan produkt



Giftig, farlig produkt som kan vara dödlig



Xn/Xi hälsoskadlig/irriterande, skadlig eller irriterande (inklusive genetiskt skadliga ämnen)



Kaustiskt/frätande, påverkar huden eller material



Miljöfarligt, en fara för miljön



Brandfarlig, brandfarliga produkter

2.10 Om kunden handlar i strid med paragraf 2.8 och /eller 2.9 ska kunden gottgöra ÅSS för alla skador ÅSS kan lida på grund av detta och kunden kan bli föremål för åtal. Observera att ÅSS inte inspekterar eller kontrollerar godset och dess överensstämmelse med villkoren i detta avtal.

2.11 Om kunden misstänks handla i strid med detta avtal, särskilt paragraf 2, har ÅSS rätt, men inte skyldighet, att underrätta behöriga myndigheter och ge dem tillgång till förvaringsenheten för kontrolländamål på kundens bekostnad. ÅSS kan, men behöver inte, underrätta kunden om detta.

### Artikel 3. Löptid för förvaringsavtalet

Om inte annat överenskomits enligt de speciella villkoren, ingås avtal om förvaring för en inledande period av minst 1 månad. Efter denna inledande minimiperiod på 1 månad kommer avtalet att fortsätta löpa obestämd tid men kan när som helst sägas upp av parterna minst 30 dagar före den månatliga årsdagen för magasineringsavtalet. Hyresavtalet upphör vid det månadsskifte som infaller närmast efter 30 dagar från uppsägningen. Uppsägning ska ske skriftligen via e-post.

#### Artikel 4. Kostnader för förvaring och försenad betalning

4.1 Alla förvaringskostnader och avgifter faktureras per månad inklusive moms (i förekommande fall)

Vid undertecknandet av avtalet ska kunden

(i) betala den första fakturan som omfattar alla förvaringsavgifter, serviceavgifter och kostnader för första månadens förvaring

(ii) köpa ett eget säkert hänglås, klass 3.

Förvaringskostnaden (exklusive eventuella skatter) förblir oförändrad under de första sex (6) månaderna av avtalsperioden. Efter denna period förbehåller sig ÅSS rätten att med jämna mellanrum ompröva kostnader och avgifter. Ändrade kostnader och avgifter träder i kraft 30 dagar efter att ÅSS lämnat skriftligt meddelande om detta.

4.2 Förvaringskostanden (exklusive eventuella skatter) förblir oförändrade under de första sex (6) månderna av avtalsperioden. Efter denna period förbehåller sig ÅSS rätten att med jämna mellanrum ompröva kostnader och avgifter. Ändrade kostnader och avgifter träder i kraft 30 dagar efter att ÅSS lämnat skriftligt besked via e-post om detta.

4.3 Kunden åtar sig att betala de månatliga avgifterna före det månatliga årsdagen för magasineringsavtalet (årsfaktureringsprincipen).

4.4 Kunden bekräftar och godkänner att i händelse av ändring eller annullering av kontraktet före inflyttning är kunden skyldig av ändring eller annullering av kontraktet före inflyttning är kunden skyldig belopp till ÅSS som motsvarar 30 dagars förvaringskostnader och avgifter. Återstående förvaringskostnader och avgifter som betalats vid undertecknandet av detta avtal ska återbetalas av ÅSS så snart som möjligt. Sådan återbetalning görs dock aldrig kontant. Betalde försäkringsavgifter återbetalas inte.

4.5 ÅSS kan efter eget gottfinnande fortsätta med pappersfakturer eller elektronisk fakturering av månatliga förvaringskostnader och avgifter (med hjälp av den e-postadress som kunden angett för elektronisk fakturering). Om kunden insisterar på att få pappersfakturer per post debiterar ÅSS en månadsavgift för denna tjänst. Dessutom godtar kunden e-post som korrekt och tillräcklig metod för kommunikation för alla ändamål mellan kunden och ÅSS förutom där det i dessa villkor uttryckligen stadgas andra metoder för kommunikation.

4.6 Om betalningen av månatliga förvaringskostnad och avgifter inte mottagits till fullo på förfalldagen, kan ÅSS neka kunden tillgång till förvaringsenheten till dess balansen är utjämnad.

ÅSS kan också ta ut en administrativ avgift på 150 kronor efter första påminnelsen och en administrativ avgift på 400 kronor efter varje efterföljande påminnelse.

4.7 Om någon förvaringskostnad eller avgift som ska betalas enligt detta avtal inte betalas vid förfalldagen har ÅSS dessutom följande rättigheter:

(a) att bryta upp det befintliga låset på förvaringsenheten och installera ett nytt.

(b) att flytta godset från förvaringsenheten till alternativa förvaringslokaler enligt ÅSS bestämmande utan att något ansvar för förlust eller skada uppkommer på grund av sådan förflyttning.

(c) att debitera kunden den fulla kostnaden för bortförande av godset från förvaringsenheten och förvaringskostnader på annat håll samt eventuella upprepade kostnader om ÅSS kräver att godset flyttas ytterligare.

(d) att säga upp avtalet via e-post och under tiden ta ut en månadsavgift på ett belopp som motsvarar den månatliga förvaringskostnaden.

4.8 ÅSS har rätt att innehålla det förvarade godset som säkerhet för alla förvaringskostnader, avgifter och andra belopp som tillkommer ÅSS, vilket innebär att tillgång till godset i förvaringsenheten kan nekas till dess full betalning erhållits. Om godset försvinner eller förstörs har ÅSS istället retentionsrätt i ersättning som betalas ut av försäkringsbolaget eller någon annan.

Om betalning inte görs ska ÅSS underrätta kunden via e-post att godset kan komma att säljas inom 30 dagar från uppsägningdagen av avtalet. I underrättelsen ska anges vilket belopp kunden ska betala samt ovan nämnda tidsperiod.

Intäkterna från försäljningen enligt paragraf 4 får behållas av ÅSS och användas för att betala eventuella utgifter som ÅSS ådragit sig vid utövandet av ÅSS rättigheter enligt denna paragraf och eventuella ytterligare belopp som tillkommer ÅSS enligt detta avtal. Återstoden av intäkterna återbetalas därefter till kunden (eller relevant juridiskt ombud i händelse av kundens bristande betalningsförmåga): om kunden inte kan lokaliseras eller inte tar ut återstoden av intäkterna reserverar ÅSS denna balans för kundens räkning. Ingenting i denna paragraf påverkar ÅSS rätt att få betalt för förvaringskostnader eller andra skulder till ÅSS enligt avtalet vare sig ÅSS har valt eller inte valt att utöva någon eller samtliga av ovanstående rättigheter.

#### Artikel 5. Säkerhetsmeddelanden

5.1 Ingång och utgång till förvaringsanläggningen

Kunderna får en personlig tillträdeskod till ÅSS förvaringsanläggning. Koden måste användas varje gång kunden vill ha tillträde till förvaringsenheten. ÅSS tillåter inte att andra kunder följer med innanför förvaringsanläggningen utan att de matar in sin personliga tillträdeskod.

Kunden måste säkerställa att dörrar stängs efter att hon/han går in eller lämnar anläggningen.

Tillträdeskoden är strikt personlig och får under inga omständigheter användas av tredje part.

Om en kund vill ge tredje parter tillträde till förrådet måste kunden skaffa speciella tillträdeskoder för detta ändamål. Kunden är ansvarig för de tredje parter till vilken extra tillträdeskod har utfärdats. Om en kund glömmet den personliga koden kan en ny kod erhållas av ÅSS personal. Om inte annat avtalas är förvaringsenheten tillgänglig för kunden på de tider och dagar som annonseras på ÅSS hemsida. Tillträde utanför dessa överenskomna tider är inte tillåtet.

All inflyttning i nya förvaringsenheter kan endast ske under kontorstid med hjälp och under överinseende av personal.

ÅSS ansvarar inte för eventuella tillfälliga tekniska fel, snö, hinder, osv som förhindrar kunden att komma in i och gå ut ur förvaringsenheten och att använda hissen.

5.2 Kundens tillgång till förvaringsenheten

Varje förvaringsenhet säkras med ett hänglås av säkerhetsklass. ÅSS har inte

nycklar för tillgång till lagringsenheterna.

Kunden är ensamt ansvarig för korrekt läsning av förvaringsenheten med hjälp av personligt hänglås. Montering av andra lås är inte tillåtet.

5.3 Nöd- och brandrutiner

Varje kund är ansvarig för att bekanta sig med nöd-, säkerhetsbrandutrymningsvägar och -rutiner. Nödutgångar finns i hela byggnaden och är tydligt markerade. En kund får aldrig blockera dessa nödutgångar med gods och ska lämna dem fria hela tiden. Kunden får endast använda nödutgångar i situationer som kräver nödutrymning som brand eller strömavbrott. I händelse av missbruk kommer ÅSS att kräva ersättning för alla kostnader från den kund som bryter mot bestämmelsen.

5.4 Uppträdande i förvaringslokalerna

Hastighetsbegränsningen för motordrivna fordon är alltid det lägsta av:

(a) säker hastighet eller

(b) 15 km/h eller 10mph. Parkering är endast tillåten på markerade området.

Vägrafikregler gäller i förvaringslokalen. Rökning är strängt förbjudet överallt i förvaringslokalen.

Användning av kärror, hissar eller annan utrustning som tillhandahålls av ÅSS sker alltid på kundens egen risk. Kunderna måste se till att inga barn kör eller vistas i dessa. Barn får inte lämnas oövervakade någonstans i förvaringslokalen. Förvaring av vagnar som ägas av ÅSS i kunds förvaringsenhet är förbjuden vid vite av minst 350kr/dag.

Kunden får inte förvara gods så att den maximala lastkapaciteten på golvet

överskrids. Kunden ansvarar för att kontrollera att detta följs och måste diskutera den maximala lastkapaciteten med personalen.

Gods i förvaringsenheten måste alltid staplas på ett säkert sätt så att det inte uppstår tryck på väggarna. ÅSS är inte ansvarigt och avsäger sig till skadeståndsskyldighet för skador som orsakas av eller på godset.

ÅSS har ingen skyldighet att ta emot gods för en kund.

#### Artikel 6. Förvaringsenhet och tillgång till förvaringsenheten

6.1 Senast

(i) när avtalet börjar gälla och

(ii) på den faktiska inflyttningsdagen tillhandahålls förvaringsenheten av ÅSS och godkänns av kunden, ren och i gott skick utan defekter.

6.2 ÅSS har alltid rätt att utan extra kostnad för kunden ge kunden en annan förvaringsenhet med samma eller större storlek.

6.3 Om ingen förvaringsenhet av överenskommen storlek finns på den överenskomna inflyttningsdagen, har ÅSS alternativet:

(i) att ge kunden en annan förvaringsenhet som uppfyller kundens krav eller

(ii) skjuta upp avtalet tills en förvaringsenhet av överenskommen storlek blir tillgänglig. I det senare fallet uppskjuts kundens skyldigheter på grund av förvaringsavtalet till dess förvaringsenheten görs tillgänglig för honom/henne, och kunden inte är skyldig för några kostnader förrän det datum en förvaringsenhet kan göras tillgänglig. Kunden har dessutom, som enda gottgörelse till kunden, rätt att säga upp avtalet mot full återbetalning av erlagda förvaringskostnader och avgifter. ÅSS är inte ansvarigt för skada som drabbar kunden till följd av förseningar i tillgänglighet.

6.4 Kunden har inte rätt till exklusiv tillgång till någon förvaringsenhet. ÅSS har rätt att när som helst anvisa en alternativ förvaringsenhet och får med minst 14 dagars varsel begära att kunden flyttar godset till den alternativa förvaringsenheten.

#### Artikel 7. Förbud mot andrahandsuthyrning och överlåtelse

7.1 Kunden får inte hyra ut i andra hand eller helt eller delvis dela förvaringsenheten med andra.

7.2 Förmånerna i detta avtal är personliga och kunden kan inte överlåta dem till tredje part utan föregående skriftligt godkännande från ÅSS. Rätten att disponera förvaringsenheten får endast utövas av kunden.

## Artikel 8. Ansvar och uteslutande av ansvar

8.1 Förvaring av godset i förvaringsenheten sker alltid på kundens egen risk. ÅSS är inte ansvarigt för någon skada på godset och inte heller är ÅSS skadeståndsskyldigt för någon egendomsskada eller ekonomisk skada som kunden kan lida.

ÅSS lämnar inga garantier till kunden vad gäller övervakning av förvaringslokalen eller förvaringsenheten eller för säkerheten i förvaringslokalerna. ÅSS vidtar inga åtgärder för att kontrollera godset, verifiera att godset lämpar sig för förvaring i en förvaringsenhet eller säkerställa att godset uppfyller relevanta bestämmelser eller villkoren och begränsningarna i detta avtal, och ÅSS tar inget ansvar för förluster som drabbar kunden i händelse av att förvaring av godset i förvaringsenheten är olämplig, farlig eller olaglig.

8.2 ÅSS tillåter alltid inspektioner och kontroller av lokala tillsynsmyndigheter och straffrättsliga organ i eller på lagringsenheten när så begärs utan att vare sig informera kunden eller kontrollera rätten att utföra inspektion. ÅSS ansvarar inte för följderna av en sådan inspektion eller kontroll, inklusive (utan begränsning) eventuell skada på godset och/eller lås och beslag. Kunden ansvarar alltid med avseende på ÅSS för de skador ÅSS kan lida till följd av dessa kontroller och inspektioner.

8.3 Kunden ska fortlöpande ersätta ÅSS för kostnader fordringar, skyldigheter, skadeståndskrav eller utgifter som ÅSS lider eller ådrar sig i samband med kundens användning av förvaringsenheten inklusive, utan begränsning, alla anspråk av tredje part eller myndighet i samband med kunds avtalsstridiga användning av förvaringsenhet.

8.4 ÅSS ansvarar inte för indirekta förluster eller följdskador för kunden inklusive förlorat köp, utebliven vinst, förlorad affärsmöjlighet, förlust av förväntade besparingar eller förlorat anseende eller för eventuella skador som resultat av andra kunders verksamhet eller av hinder för användningen av förvaringsenheten som orsakats av tredje part.

8.5 Kunden samtycker till att undantagen och begränsningarna av ansvarsskyldighet i denna artikel 8 är rättvisa och rimliga givet,

(a) att det finns en försäkring som skyddat värdet av godset,

(b) det faktum att ÅSS inte har vidtagit några åtgärder för att kontrollera kundens användning av förrådet.

(c) det faktum att ÅSS inte har någon möjlighet att bedöma kundens risk och

(d) den potentiellt stora skillnaden mellan de kostnader och avgifter som kunden betalar till ÅSS och den skada som kunden kan lida.

## Artikel 9. Skyldighet att försäkra

Utöver hela avtalsperioden ska kunden försäkra godset för förluster och skador med en allriskförsäkring upp till en nivå som väljs av kunden men tillräcklig för att täcka hela värdet på godset. Underlåtenhet att göra detta innebär att i händelse av förlust av godset oberoende av orsak (inklusive grov vårdslöshet från ÅSS sida), förlusten och risken ska bäras av kunden.

Försäkringen ska innefatta en klausul till förmån för ÅSS enligt vilken försäkringsgivaren avstår från alla rättigheter till återkrav mot ÅSS, ÅSS försäkringsgivare och avtalspartner. Dessutom är kunden skyldig att visa upp ett intyg att hon/han har en försäkring vid tidpunkten för ingående av avtalet. Om ett sådant intyg inte kan uppvisas, måste kunden teckna en allriskförsäkring genom ÅSS.

Kunden ska alltid hålla ÅSS, ÅSS försäkringsgivare och avtalsparter skadelösa för alla anspråk från kundens försäkringsgivare på återkrav mot ÅSS.

## Artikel 10. Underhåll och reparation

10.1 ÅSS kan när som helst gå till eller in i försäkringsenheten för att utföra (låta utföra) åtgärder och inspektioner inom ramen för underhåll, reparation, ombyggnad, omdisponering och förnyelse, inklusive installation av extra faciliteter.

10.2 ÅSS renoverings- och/eller underhållsåtgärder på förvaringsenheten utgör inte någon försumlighet från ÅSS sida, även om renoveringen och/eller underhållet (temporärt) förhindrar eller begränsar användningen av förvaringsenheten eller nödvändiggör tillgång till ÅSS-enheten av ÅSS. Kunden ska medge ÅSS möjligheten att utföra underhåll och renovering på förvaringsenheten och kunden har inte rätt till nedsatt hyreskostnad, minskning av andra betalningsåtagande, upplösning av avtalet och delvis eller i sin helhet och/eller någon rätt till skadestånd som ett resultat av underhålls- eller renoveringsåtgärderna.

10.3 Kunden ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att förhindra skador på förvaringsenheten och tredje parts egendom. I händelse av skada på tredje parts eller ÅSS egendom har ÅSS alltid rätt att genomföra reparationer på bekostnad av kunden. Kunden förbinder sig att betala alla fakturor för sådana reparationer inom sju (7) dagar efter att ÅSS skickat fakturan.

10.4 Om ÅSS behöver tillgång till förvaringsenheten för ovanstående ändamål, som kräver tillträde till eller tömning av en förvaringsenhet, underlättar ÅSS, om tiden och behovet medger, kunden om detta och begär att kunden flyttar godset till en annan förvaringsenhet inom skälig tid. Underlåtenhet att göra detta ge ÅSS rätt att gå in i förvaringsenheten och själv flytta godset till en annan förvaringsenhet med tillbörlig försiktighet men på kundens risk.

## Artikel 11. Tillträde för ÅSS och tredje part

11.1 I princip går ÅSS och dess anställda in i förvaringsenheten endast med kundens tillstånd.

11.2 I nödsituationer har dock ÅSS och dess anställda rätt att gå in i förrådet utan tillstånd och utan att varna kunden, om nödvändighet genom att bryta sig in. Nödsituationer omfattar underhåll, reparation och varje plötslig händelse som kräver brådskande tillträde.

11.3 I händelse av att någon lokal tillsynsmyndighet eller straffrättsligt organ kräver tillgång till en förvaringsenhet har ÅSS rätt att när som helst bevilja sig själv och sedda myndigheter tillträde till förvaringsenheten.

11.4 ÅSS och dess anställda har också rätt att bort lås, gå in i förvaringsenheten utan tillstånd och neka kunden tillgång till förvaringsenheten om kunden inte uppfyller villkoren i detta avtal eller om ÅSS misstänker att kunden inte följer avtalet. Framför allt har ÅSS rätt att neka kunden tillgång till förvaringsenheten och få in i förvaringsenheten i händelse av försenad eller utebliven betalning av utestående kostnader och avgifter.

11.5 Efter att ha gått in i försäkringsenheten enligt denna artikel 11, har ÅSS rätt (men inte skyldighet) att föra en förteckning över godset.

11.6 ÅSS har ingen skyldighet att kontrollera tillträdesrätten för en person till en förvaringsenhet, inbegripet lokala och nationella tillsynsmyndigheter och straffrättsliga organ. ÅSS tar inget ansvar för att ha gett tillträde till förvaringsenheten till tredje part.

## Artikel 12. Avtalsbrott och avslutande

12.1 I den händelse kunden:

a) underlåter att uppfylla någon skyldighet enligt lag, lokala eller nationella bestämmelser eller sedvänja, eller  
b) underlåter att följa villkoren i detta avtal (inklusive underlåtenhet att betala förfallna kostnader och avgifter) eller  
c) föremål för insolvensförfarande,  
har ÅSS rätt att säga upp avtalet när som helst utan förvarning och utan att det påverkar någon av dess rättigheter och ersättningar och har rätt till betalning för alla förluster, kostnader, avgifter och andra förfallna belopp enligt avtalet.

12.2 I händelse av avtalets upphörande kommer kunden att informeras och måste hämta godset inom 15 dagar efter sådant meddelande. Om kunden inte hämtar godset kan ÅSS sälja godset i enlighet med paragraf 4.8

12.3 Kunden ska ersätta ÅSS för alla faktiska kostnader som ÅSS ådragit sig i samband med inkasso och verkställighet av avtalet med minst 2000 kronor för belopp upp till 8000 kronor ökat med 800 kronor för varje multipel av 4000 kronor som överstiger 8000 kronor.

## Artikel 13. Avtalets upphörande

13.1 Vid avtalets upphörande ska kunden återlämna förvaringsenheten till ÅSS ren, städad och oläst och i samma skick som på avtalets begynnelse dag (normalt slitage beaktas) och om så inte är fallet ersätta ÅSS för de kostnader som ÅSS ådrar sig för att åtgärda skador som orsakats av kunden.

13.2 Kunden måste avlägsna allt gods från förvaringsenheten.

13.3 Allt gods som kunden lämnar kvar efter att avtalet upphört kan komma att säljas i enlighet med paragraf 4.8. Godset och föremålen tas bort på kundens bekostnad (minst 500SEK/m<sup>3</sup>). Kunden är till fullo ansvarig för alla kostnader och skador som uppstår på grund av kvarlämnandet av godset (minst 500SEK/m<sup>3</sup>).

## Artikel 14. Underrättelser, adressändring

14.1 Från avtalets begynnelse datum kan ÅSS efter eget gottfinnande skicka aviseringar eller meddelanden till kunden antingen per post (till adress som anges i avtalet) eller med e-post förutom där det i dess villkor uttryckligen stadgas andra metoder för kommunikation.

14.2 Kunden ska informera ÅSS skriftlig via e-post om ändring av post eller e-postadress och telefonnummer innan förändringen träder i kraft.

## Artikel 15. Integritet

15.1 Kundens personuppgifter behandlas enligt gällande lagar.

## Artikel 16. Allmänt

16.1 Om någon del av avtalet är ogiltigt eller upphävs, förbli giltigheten av alla andra delar av avtalet opåverkad. Alla ogiltiga eller upphävda paragrafer ersätts av en giltig paragraf som närmast motsvarar den paragraf som tidigare överenskommits mellan parterna innan parterna fick kännedom om ogiltigheten eller upphävandet.

16.2 Kunden är införstådd med och godkänner dessa allmänna villkor för förvaring och godtar att dessa villkor är tillgängliga för kunden på ÅSS hemsida. ÅSS har rätt att ändra dessa allmänna villkor för förvaring (kunden kommer att informeras om eventuella ändringar innan de genomförs via e-post eller på ÅSS hemsida.) Ändringar av de allmänna villkoren träder i kraft 30 dagar efter att avisering mottagits från ÅSS eller publicerats på webbplatsen. Kunden anses ha godkänt förändringarna om kunden inte har informerat ÅSS skriftligen via e-post inom denna 30-dagars period. I händelse av en föreslagen ändring av de allmänna villkoren har kunden rätt att avsluta avtalet från och med den dag som de ändrade allmänna villkoren träder i kraft (dock med beaktande av en minsta uppsägningstid på 30 dagar).

17.3 Om kunden består av två eller fler kunder ska alla skyldigheter bäras solidariskt.